

# 記入例

## 立山町交流センター使用許可申請書

様式第1号 (第2条関係)

第 号

立山町交流センター指定管理者  
立山町商業協同組合 様

27年 2月 22日

申請者	住所	中新川郡立山町前沢1169
	団体名	(株)みらいぶ
	請求先宛名	立山 太郎
	連絡担当者名	立山 花子
	電話	076-463-0001

使用室の準備時間、  
後片付の時間を含まない時間で掲示します。

次のとおり、交流センターを使用したいので申請します。

会議・行事等の名称 (使用目的)	会議・懇親会					掲示を正面 入口掲示板に
	正面掲示板に掲示する時間 10:30 ~ 20:30					<input checked="" type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない
使用日時	27年 4月 1日 (木) 午前 10時 0分 ~ 午前 22時 0分 午後 午後					
使用室名および 利用人数	<input checked="" type="checkbox"/> 大会議室1	<input checked="" type="checkbox"/> 大会議室2	大会議室3	中広間		
	小会議室	音楽交流室	調理交流室	イベント 広場	利用人数	名
宴会利用	無	<input checked="" type="checkbox"/> 有	立山町商業協同組合 の利用		無	<input checked="" type="checkbox"/> 有
使用する設備 及び器具名	マイク2本 スクリーン プロジェクター					
持ち込み器具・装 飾その他特別の設備						
参加費などの徴収 の有無及び金額	<input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 料	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 料	円	
備考						

※赤字の箇所を記入をお願いします